

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение МКОУ
Чайковская СОШ

ПРИКАЗ

06.05.2021

№ 56-а

п. Чайковский

Об утверждении Плана мероприятий по внутреннему мониторингу работы с персональными данными в МКОУ Чайковская СОШ на 2021 год

С целью организации обработки персональных данных в МКОУ Чайковская СОШ в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 18.1 и части 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, с учетом письма Минкомсвязи России от 28.08.2020 № ЛБ-С-074-24059 «О методических рекомендациях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по мониторингу работы с персональными данными (приложение 1 к настоящему приказу).
2. Создать комиссию по мониторингу работы с персональными данными в МКОУ Чайковская СОШ на 2021 год в составе:
 - заместителя по УВР Шмарловской А.С. (председатель комиссии);
 - учителя – Баклановой Л.Н. (член комиссии);
 - председателя Управляющего совета – Бактяевой Г.В. (секретарь комиссии).
3. Комиссии по мониторингу:
 - провести мероприятия и осуществить проверку работы с персональными данным согласно плану;
 - составить протокол по итогам мониторинга;
 - отчитаться о результатах проведенной работы в сроки, установленные -планом.

4. При обнаружении нарушений составить отчет и передать его директору с указанием причины совершения нарушения, лиц, виновных в совершении данного нарушения, мер, принятых для устранения нарушения, в течение 10 рабочих дней с момента их обнаружения.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Г.К.Измалкова

С приказом ознакомлены:

 _____	Шмарловская А.С.	06.05.2021
 _____	Бакланова Л.Н.	06.05.2021
 _____	Бактяева Г.В.	06.05.2021

Приложение № 1 к приказу №56-а от 06.05.2021

№	Содержание мероприятия	Сроки выполнения
1	Подготовить список работников, которые пройдут обучение по программе повышения квалификации «Обработка персональных данных в образовательных организациях»	23.12.2021
2	Организовать проверку локальных нормативных актов по обработке персональных данных на соответствие действующему законодательству	До 25.12.2021
3	Убедиться, что в уведомлении для Роскомнадзора представлены полные сведения об обработке персональных данных	До 25.12.2021
4	Проверить, соответствует ли обработка персональных данных работников и учеников заявленным целям обработки	До 26.12.2021
5	Проинспектировать утвержденные формы согласий на обработку персональных данных для родителей и детей на соответствие требованиям ч. 4 ст. 9 Федерального закона о персональных данных от 27.07.2006 № 152-ФЗ	До 30.12.2021
4	Убедиться, что собраны все необходимые согласия с работников и учеников и каждое согласие взято на одну цель обработки	До 03.12.2021
5	Проверить, соблюдают ли работники, допущенные к персональным данным, их конфиденциальность, соблюдены ли требования к защите персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона о персональных данных от 27.07.2006 № 152-ФЗ	До 07.12.2021
6	Просмотреть заполнение журналов регистрации приема и обработки запросов субъектов персональных данных	До 08.12.2021
7	Проверить условия и правильность хранения персональных данных	До 10.12.2021
8	Проконтролировать организацию обучения работников по программе повышения квалификации «Обработка	